



Para:
UNIDADES FUNCIONALES
UNIDADES TERRITORIALES

Asunto: CAPACITACION DEL APLICATIVO DE TICKETS DE ATENCION
DE SOPORTE TÉCNICO

En el marco de las acciones de mejora continua de los sistemas informáticos institucionales, se convoca a los **asistentes administrativos y/o secretarios** de las Unidades Funcionales y Territoriales de la oficina nacional a participar en una reunión de capacitación sobre el uso del **Aplicativo de Tickets de Atención de Soporte Técnico**, conforme al siguiente detalle:

- **Fecha:** martes, 11 de noviembre de 2025
- **Modalidad:** presencial
- **Lugar:** Sala de Reuniones del Programa

Con la finalidad de obtener un mejor desempeño en el desarrollo de la capacitación y brindar una explicación detallada de las funcionalidades del aplicativo, se ha programado el trabajo en dos grupos y horarios diferentes, según se detalla a continuación:

Horario	Dependencias
9:00 a. m.	<ul style="list-style-type: none">• Dirección Ejecutiva• Unidad Funcional de Asesoría Jurídica• Unidad Funcional de Administración y Finanzas• Coordinación Funcional de Abastecimiento, Servicios Generales y Control Patrimonial• Coordinación Funcional de Contabilidad• Coordinación Funcional de Tesorería
4:00 p. m.	<ul style="list-style-type: none">• Unidad Funcional de Planeamiento y Presupuesto• Unidad Funcional de Recursos Humanos• Unidad Funcional de Gestión de Intervenciones• Unidad Funcional de Gestión de Participantes• Unidad Funcional de Seguimiento y Monitoreo de Intervenciones• Unidad Territorial Lima Sur• Unidad Territorial Lima Centro - Callao

Agenda:

1. Presentación del aplicativo informático.
2. Explicación de las funcionalidades y flujo de atención.
3. Orientaciones generales para la correcta operatividad del sistema.

La participación es de carácter obligatorio, dado que la información a tratar será esencial para garantizar la adecuada difusión y el correcto uso del aplicativo entre los usuarios finales de cada dependencia.

Se precisa la asistencia de mínimo (01) un representante por dependencia (Unidad Funcional o Unidad Territorial) como mínimo. Dicho representante será responsable de recibir las indicaciones correspondientes y coordinar con la UFTI la generación de los futuros accesos para



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

los colaboradores y servidores de su dependencia, así como de brindar orientación y apoyo a sus compañeros durante los primeros días de la fase de despliegue del aplicativo.

Asimismo, se adjunta el **Manual de Usuario** correspondiente, con el propósito de facilitar su revisión previa, ya que su contenido será abordado durante la sesión de capacitación.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

JOSE MANUEL GUIZADO CASTILLO

JEFE

LLAMKASUN PERÚ - UNIDAD FUNCIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN

(JGC)